

Інструкція по об'єднанню профілів науковця в базі даних Web of Science

Профіль дослідника Web of Science – це єдиний профіль, де ви можете відстежувати свої публікації, показники цитування, роботу редактора та рецензії для журналів, конференцій та спонсорів.

Профіль автора або **Web of Science ResearcherID** - це міжнародна ідентифікаційна система, що дозволяє створити унікальний профіль дослідника, що містить відомості про його наукові публікації та їхню історію.

Профіль автора є комбінацією букв і цифр, причому останні чотири цифри позначають рік реєстрації, наприклад, ABC-0123-2023.

ResearcherID дозволяє вченим:

- вирішити проблеми ідентифікації автора чи авторів;
- забезпечити правильну атрибуцію між вами та вашими публікаціями у Web of Science;
- збирати свої публікації та відстежувати показники цитування;
- показувати свої роботи з рецензування та редагування журналів;
- заощаджувати час завдяки профілю, який синхронізується з ORCID та експортується кількома клацаннями миші.

Його легко і швидко можна оновлювати, експортувати для використання як доказ результатів ваших досліджень у різних додатках, а також він надає цінну інформацію про ваші публікації та історію рецензій.

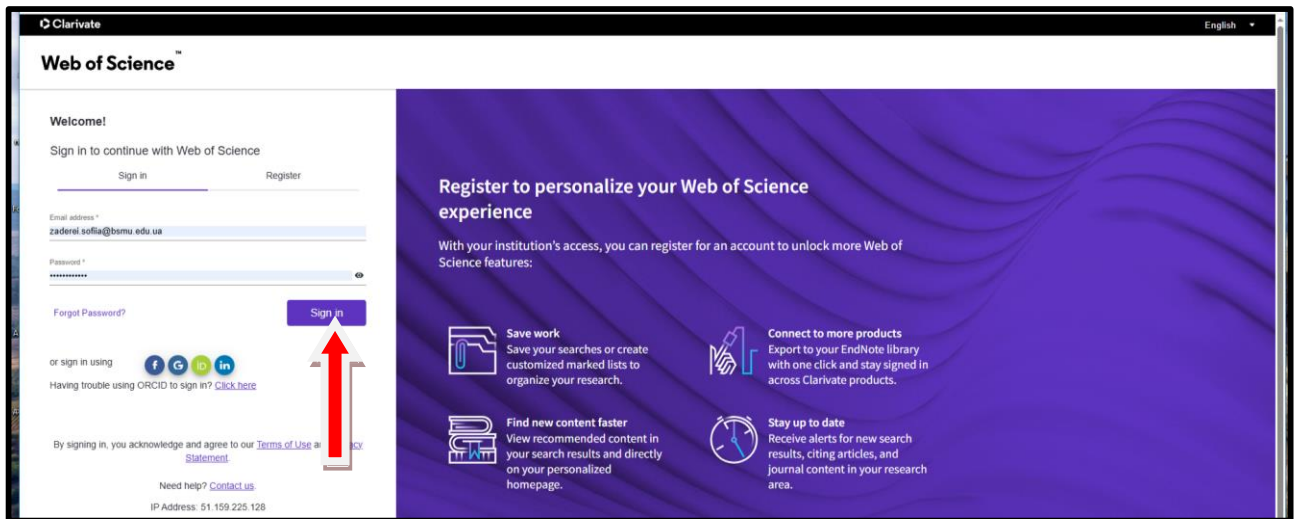
Після того як у 2022 році сервіс науковців Publons перестав діяти, його було інтегровано до Web of Science. При об'єднанні метаданих двох систем є доволі розповсюджена ситуація, коли створюється декілька профілів одного автора. Тому завдання науковців підтримувати власні профілі у актуальному стані.

Ця інструкція покроково показує, як перевірити власний профіль, видалити зайві статті, додати загублені, відредагувати ім'я, додати афіліацію та ін. Відредаговані профілі дадуть змогу аналізувати наукові досягнення науковця, переглядати кількість статей, цитування, H-індекс.

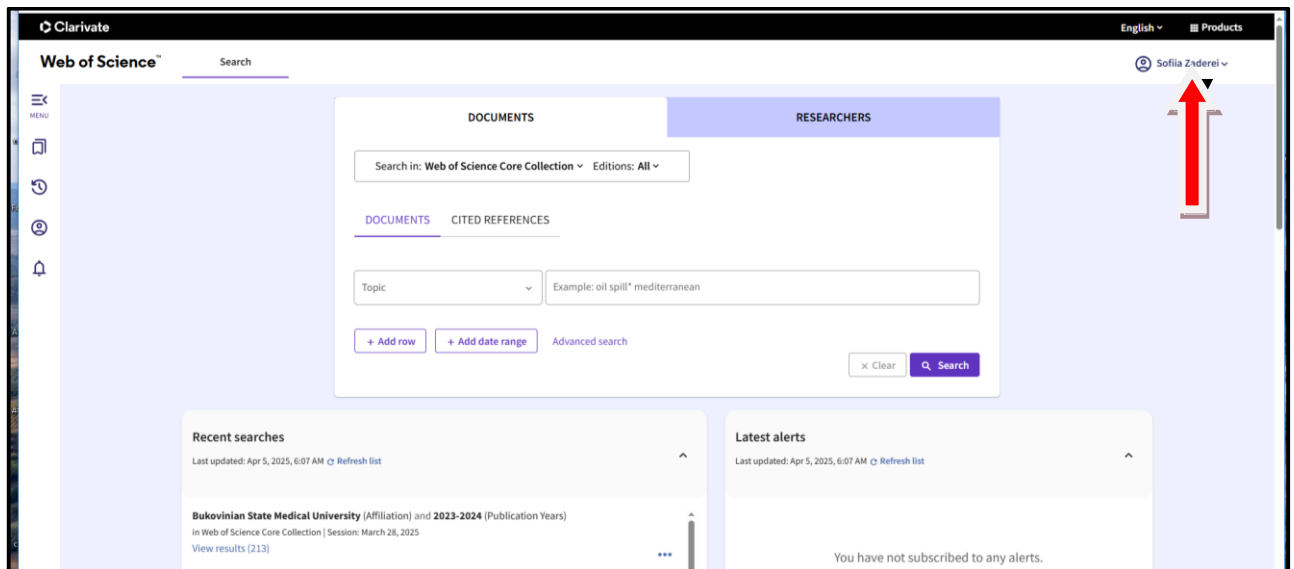
Підтверджені авторські профілі у Web of Science позначаються зеленими галочками. Нові статті до авторського профілю у Web of Science **автоматично не додаються, тому їх потрібно додавати самостійно**.

Перейдіть на платформу Web of Science за посиланням <https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search>

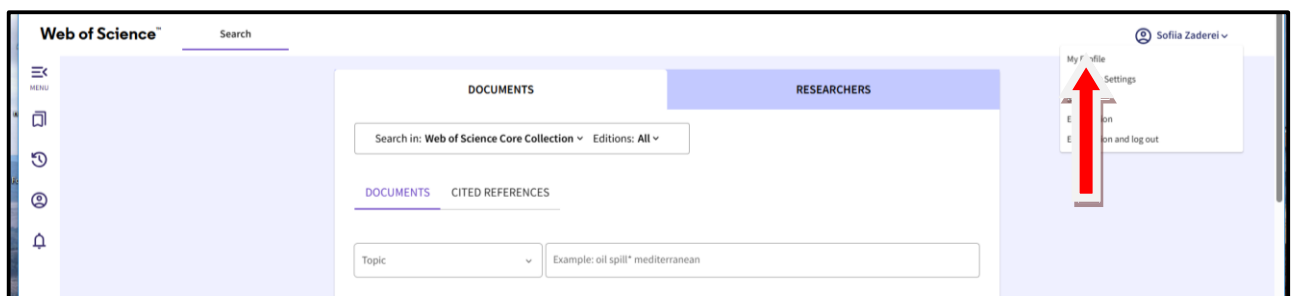
Введіть логін і пароль який ви використовували при реєстрації у Web of Science та натисніть **Sign in** (Увійти).



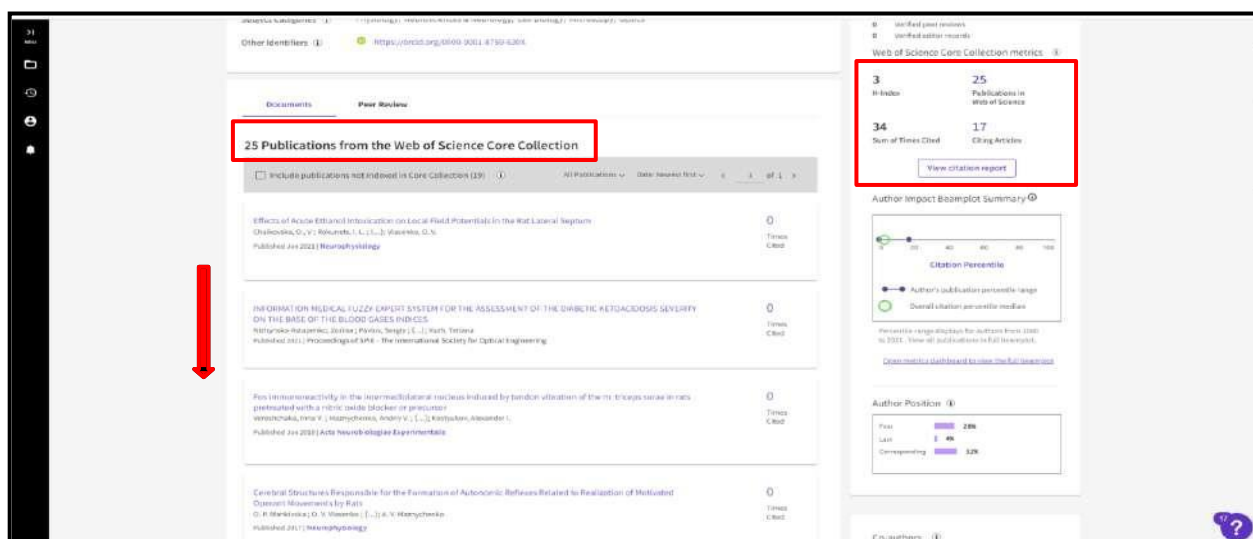
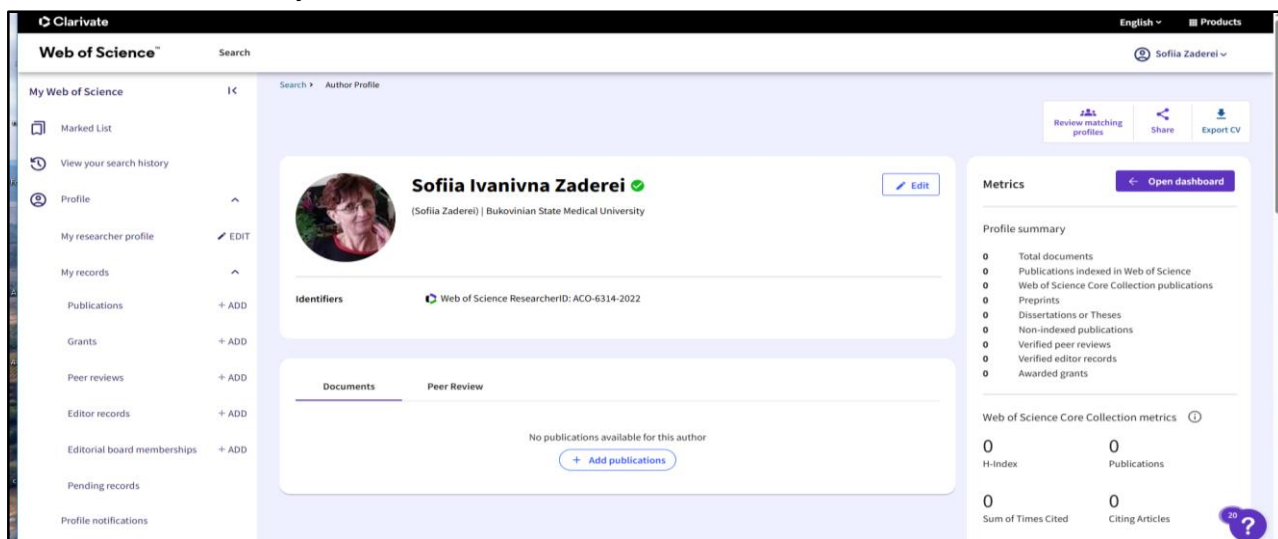
Після чого у правому верхньому куті екрану з'явиться **ваше ім'я та прізвище** (так як ви вказували при реєстрації).



Для того, щоб переглянути ваш профіль **натисніть на ваш акаунт** та з випадючого списку оберіть **My profile** (Мій профіль).

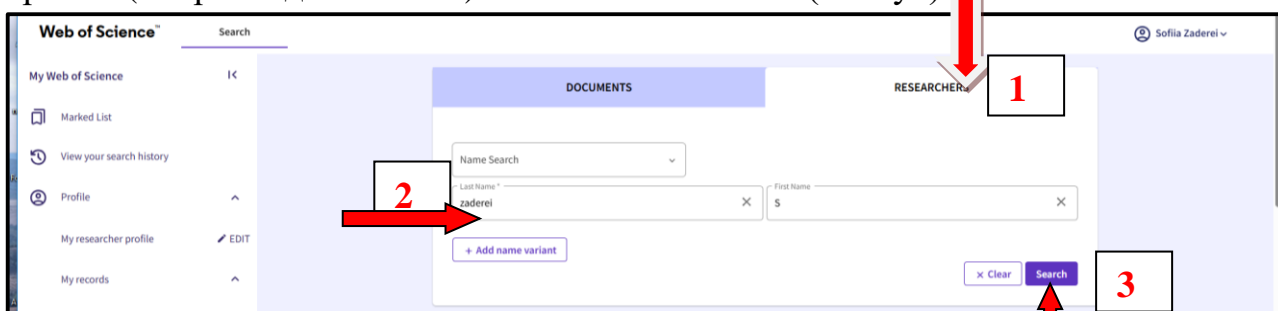


Після цього відкриється профіль, у якому **ви можете редагувати інформацію профілю**, переглянути статті, додані до вашого профілю, h-індекс, аналіз цитування та ін.



Якщо у вашому профілі немає усіх статей, або ви не впевнені у тому, що усі статті додані, **потрібно перевірити наявність ваших статей у інших профілях**. Часто стається ситуація, коли Web of Science не може ідентифікувати приналежність вашої статті, тому автоматично створюються додаткові профілі.

Для того, щоб переглянути профілі за вашим прізвищем та ініціалами (їх може бути декілька), перейдіть на вкладку пошуку **Researchers** (Дослідники). Введіть ваше прізвище (латиницею) та перший ініціал без крапки (наприклад: Saderei S) та натисніть **Search** (Пошук).



Ви отримаєте перелік авторських профілів серед яких потрібно знайти ваші.

Підтвержені профілі відмічені зеленою галочкою. Це **основний профіль**, до якого потрібно приєднати статті з інших профілів.

The screenshot displays a search results page for author profiles. On the left, there are filters for Organizations, Subject Categories, and Countries/Regions. The main area shows a list of profiles:

- Profile 2: Vlasenko, Oleg (Vlasenko, Oleg V.) - 1992-2018. National Progov Memorial Medical University Vinnytsya. This profile is highlighted with a red box.
- Profile 3: Vlasenko, O. A. - 1989-2020. Krasnodar State Agrarian University. This profile is not highlighted.
- Profile 4: Vlasenko, O. V. - 1991-2021. National Progov Memorial Medical University Vinnytsya. This profile has a green checkmark and is highlighted with a red box.
- Profile 5: Vlasenko, Oleg - 2014-2021. National Progov Memorial Medical University Vinnytsya. This profile is highlighted with a red box.

At the top of the profile list, there is a button labeled "View as combined record" and a "Merge Records" button.

Переглянувши наявні профілі ви можете **вибрати усі ваші статті**, які необхідно приєднати до основного профілю. У цих профілях можуть бути не лише ваші, але й чужі статті, тому обирайте уважно.

Оберіть **додаткові профілі (без зеленої галочки)**, статті з яких потрібно приєднати до основного і натисніть **кнопку View as combined record** (Переглянути як об'єднаний профіль).

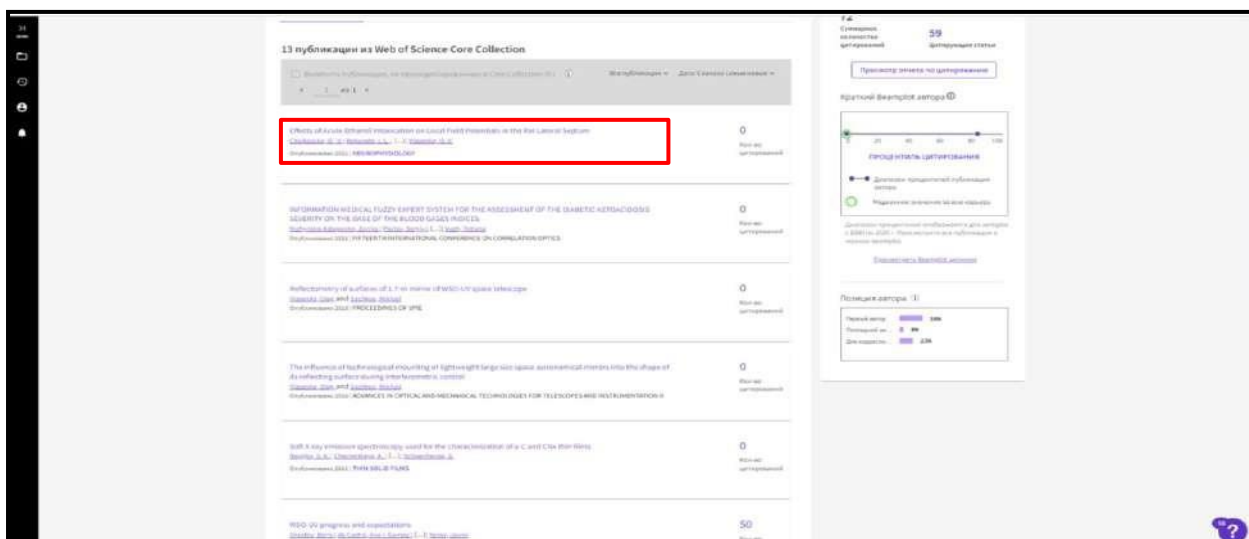
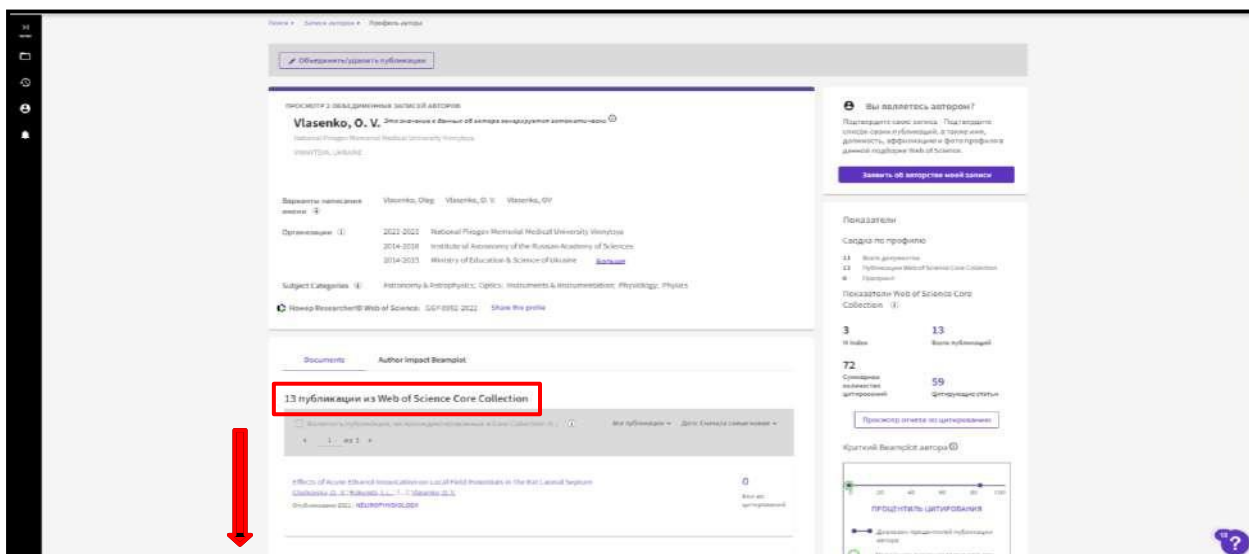
Якщо не підтверджений профіль (без зеленої галочки) лише один, треба просто зайти у нього **клікнувши на прізвище**.

This screenshot shows the same interface as the previous one, but with a red arrow pointing to the "View as combined record" button. The profile list is:

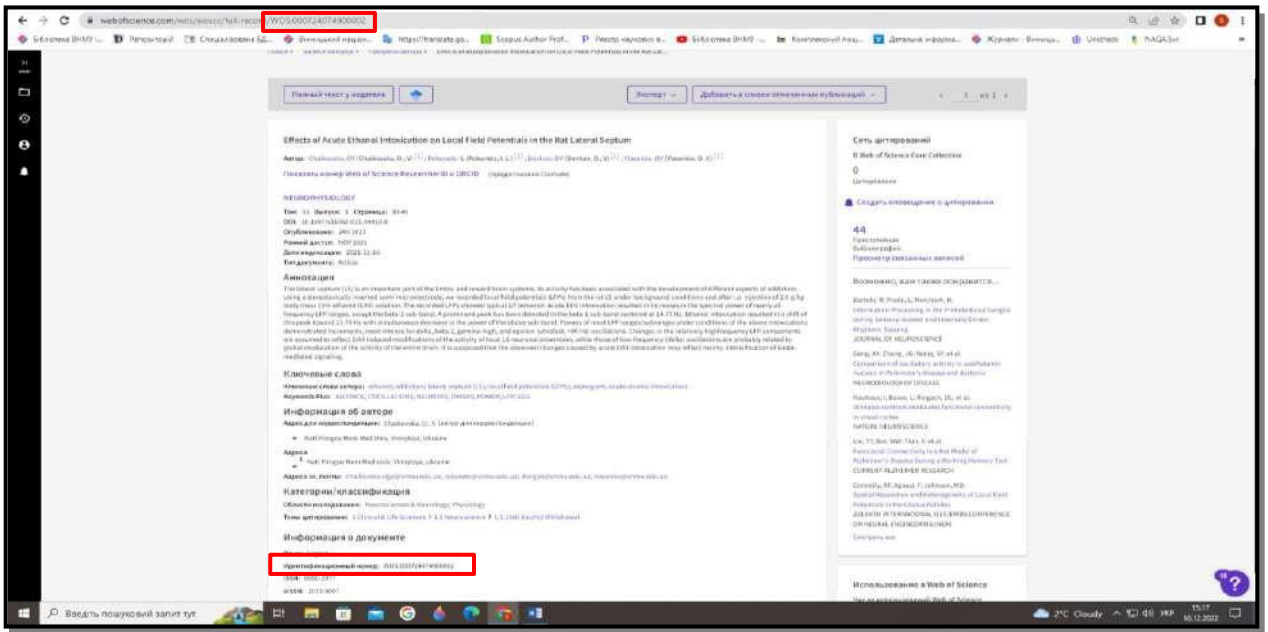
- Profile 3: Vlasenko, O. A. - 1989-2020. Krasnodar State Agrarian University. This profile is highlighted with a red box.
- Profile 4: Vlasenko, O. V. - 1991-2021. National Progov Memorial Medical University Vinnytsya. This profile has a green checkmark and is highlighted with a red box.
- Profile 5: Vlasenko, Oleg - 2014-2021. National Progov Memorial Medical University Vinnytsya. This profile is highlighted with a red box.

At the bottom of the profile list, there is a button labeled "View as combined record" and a "Merge Records" button.

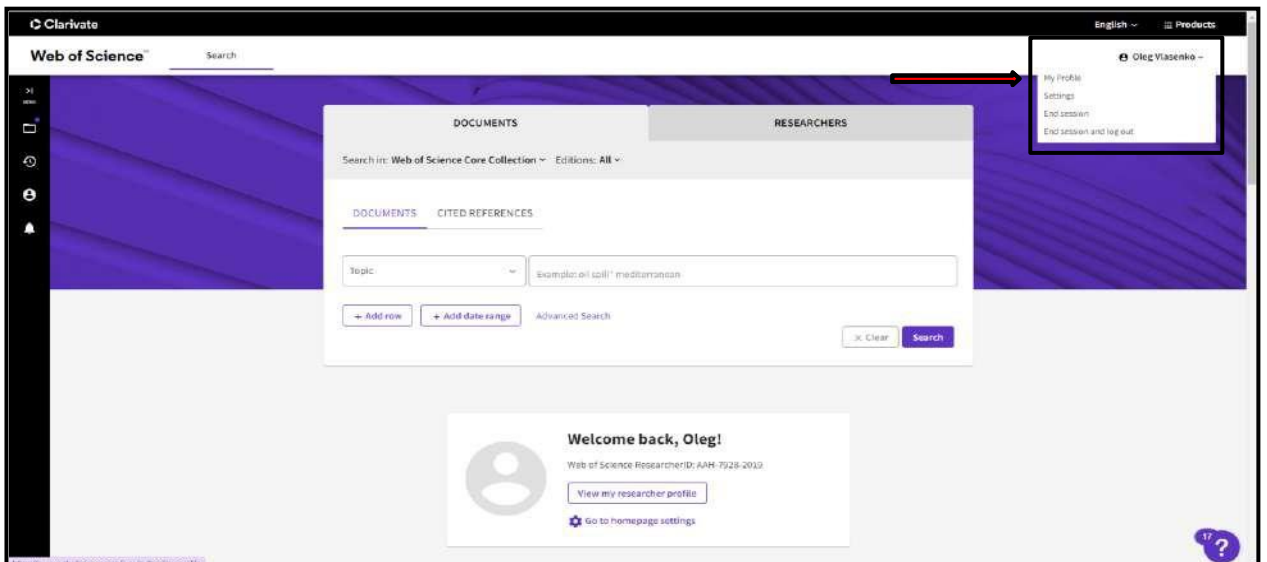
У вас відкриється профіль з документами, серед яких **потрібно** обрати ваші.



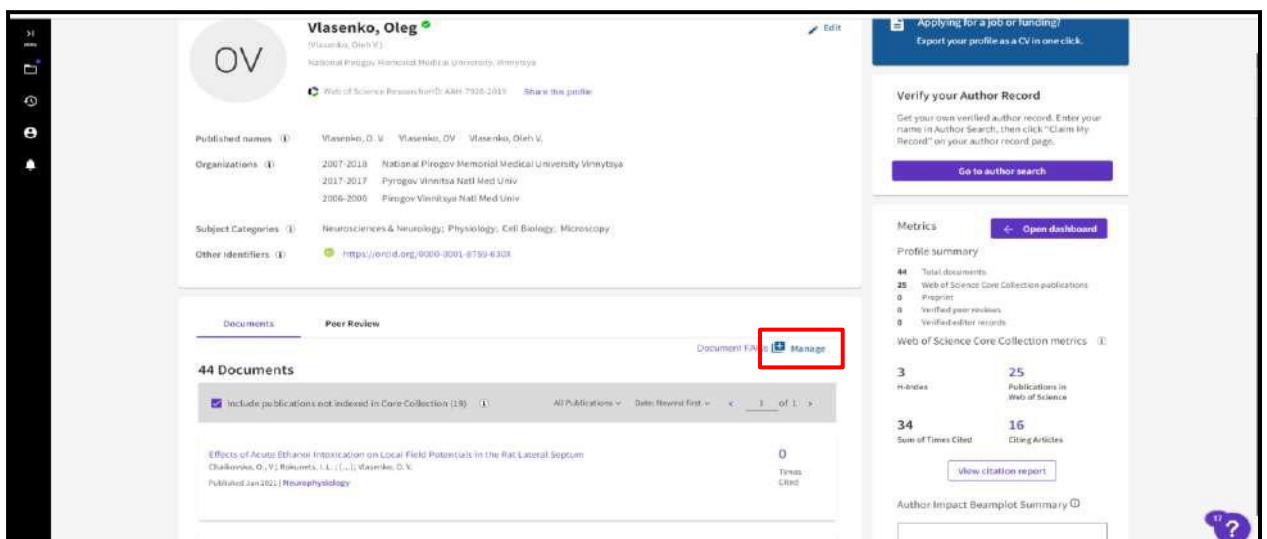
Якщо стаття ваша, **відкрийте її у новому вікні натиснувши на її назву.** Для **приєднання статті до основного профілю (із зеленою галочкою)** вам знадобиться ідентифікатор статті у Web of Science, який можна скопіювати у розділі Інформація про документ, або в адресній стрічці.



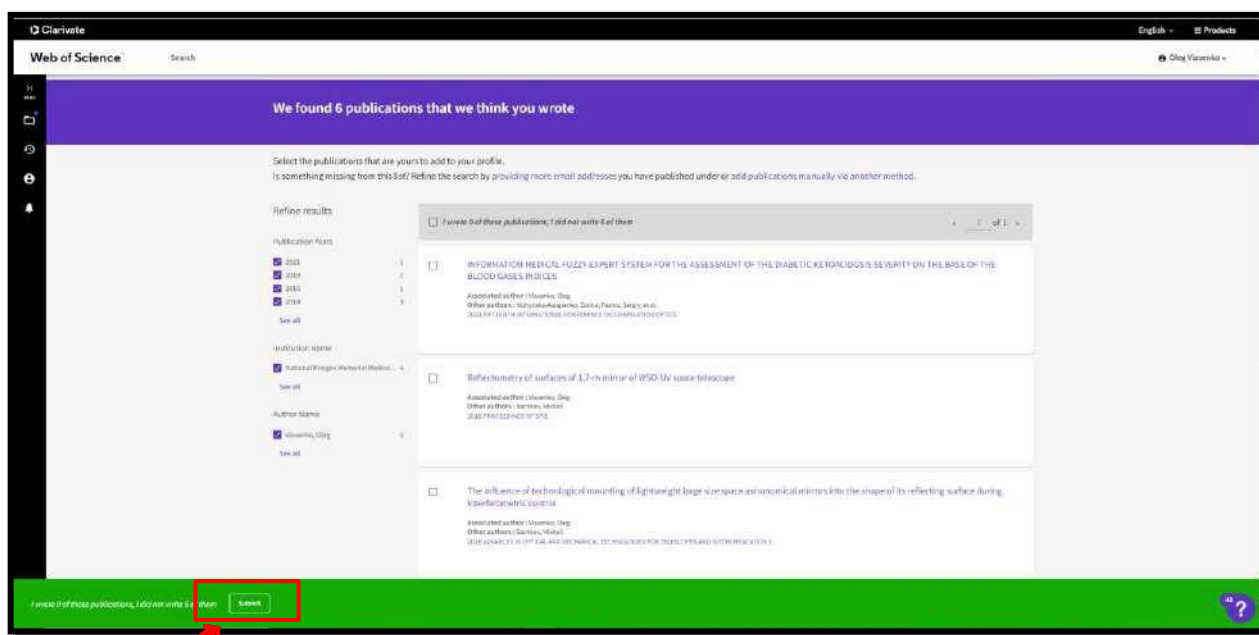
Щоб додати документ до вашого профілю, спочатку необхідно перейти на нього натиснувши на іконку **Researchers profile**.



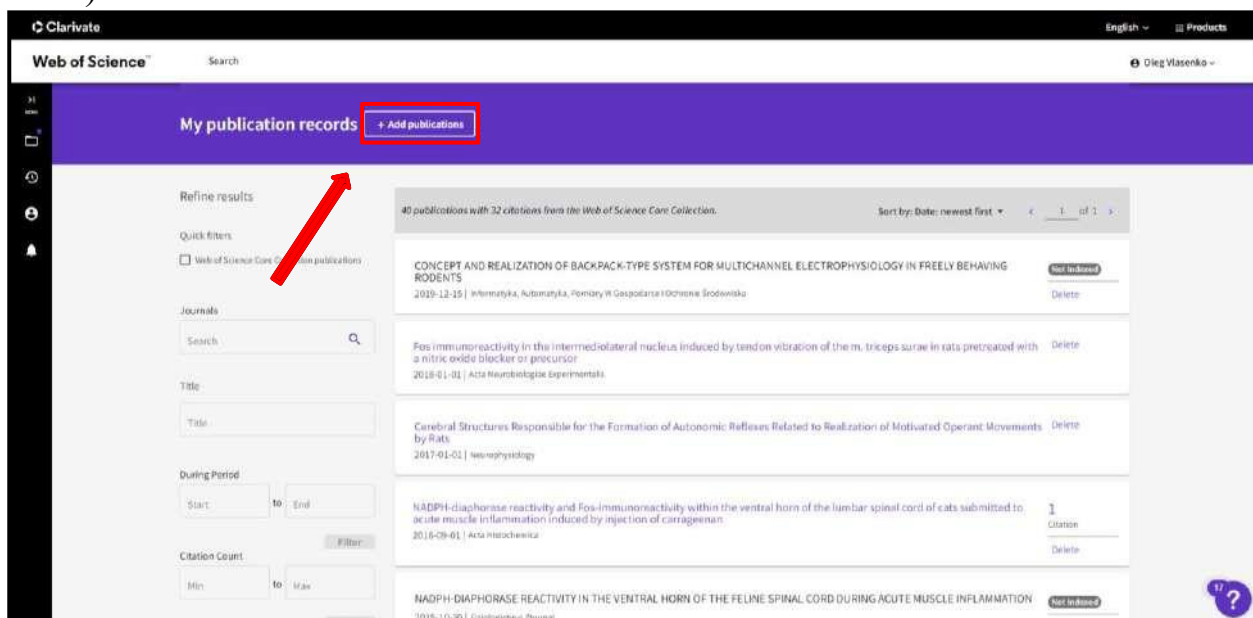
Щоб додати статті, у вашому профілі потрібно натиснути кнопку **Manage** (Керувати).



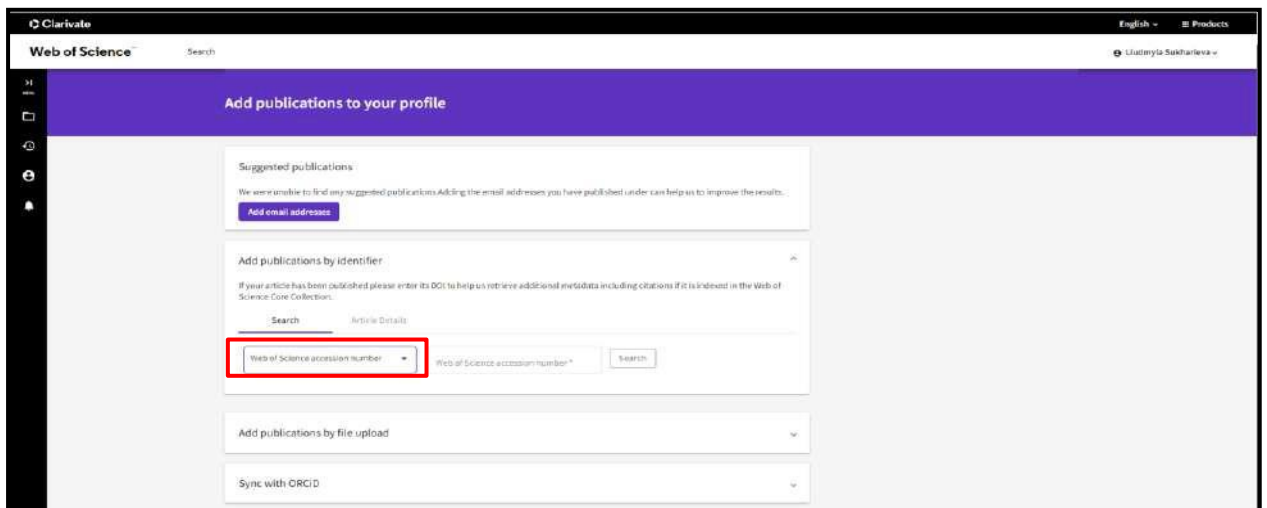
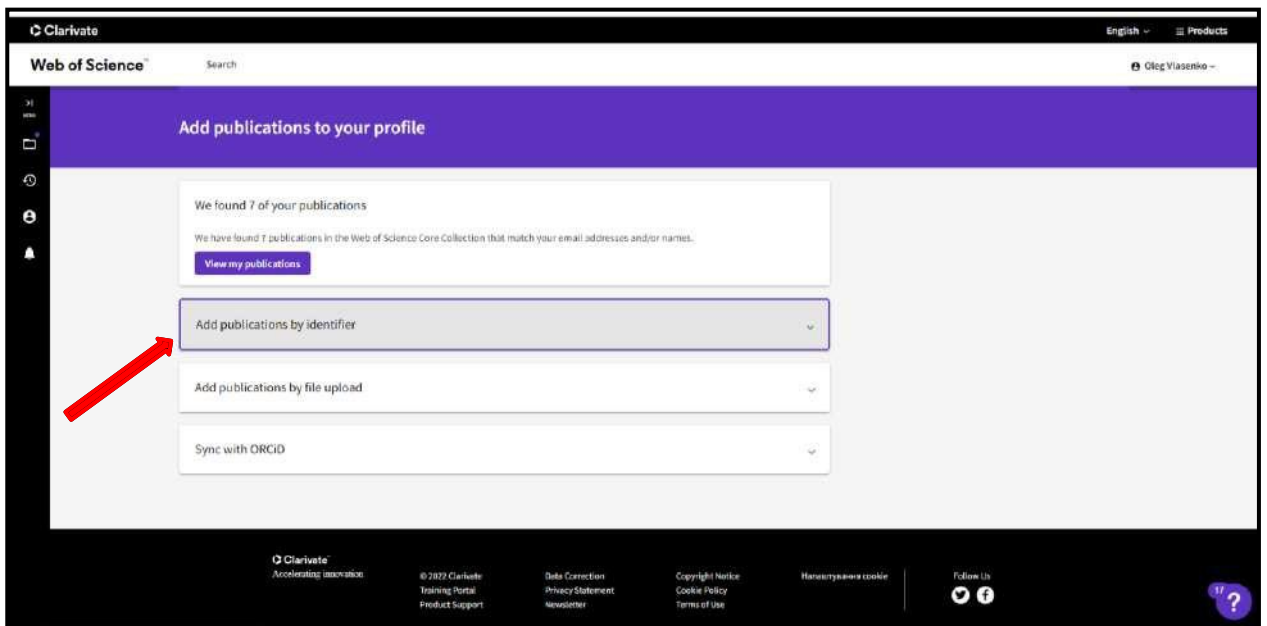
Система може запропонувати вам додаткові статті. Якщо серед них є ваші оберіть їх та натисніть на зеленому полі внизу екрану **Submit** (Надіслати). Якщо ваших статей немає - натисніть **Submit** (Надіслати) без вибору статей.



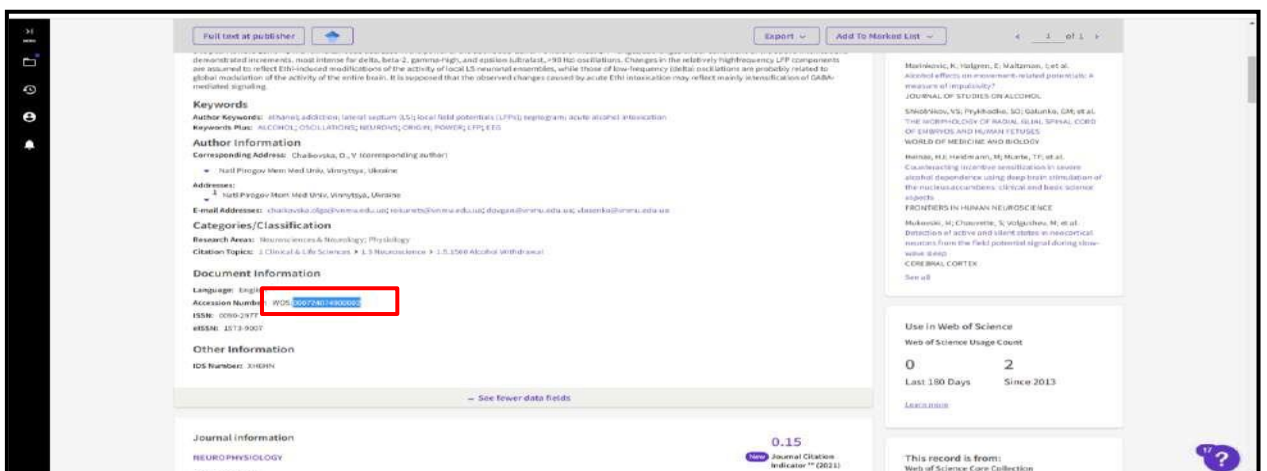
Щоб додати відсутні статті натисніть кнопку **Add publications** (Додати статті).



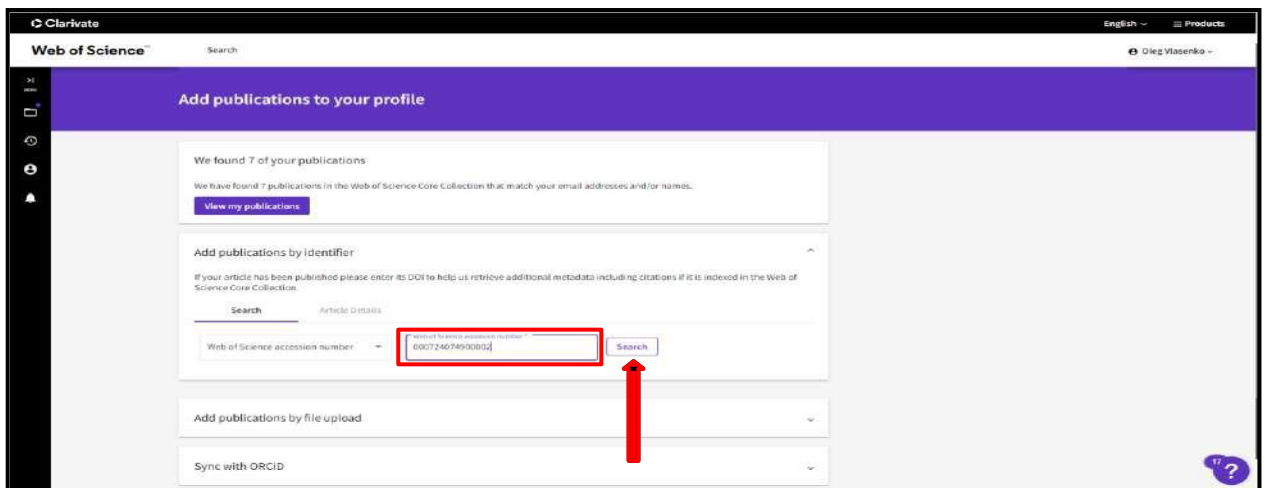
Оберіть **Add publications by identifier** (Додати публікації за ідентифікатором) та з випадючого списку оберіть **Web of science accession number** (Номер доступу Web of Science).



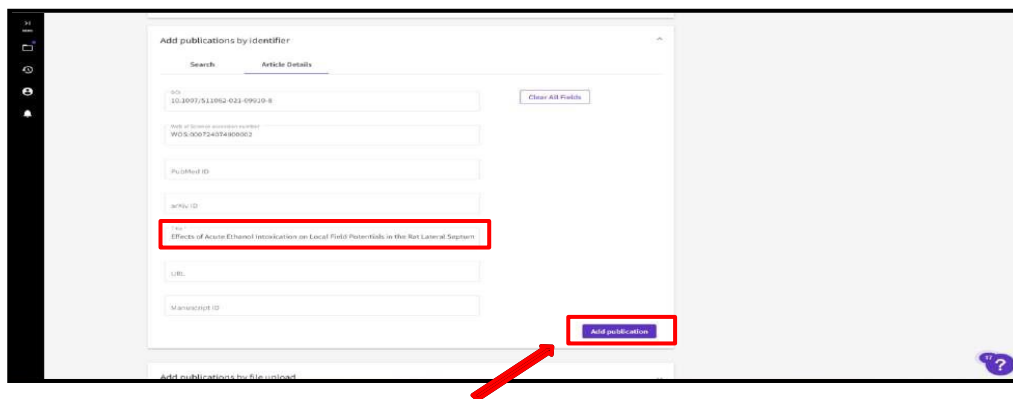
Скопіюйте зі статті ідентифікатор WOS.



Вставте його в стрічку пошуку **Web of science accession number** та натисніть **Search**.

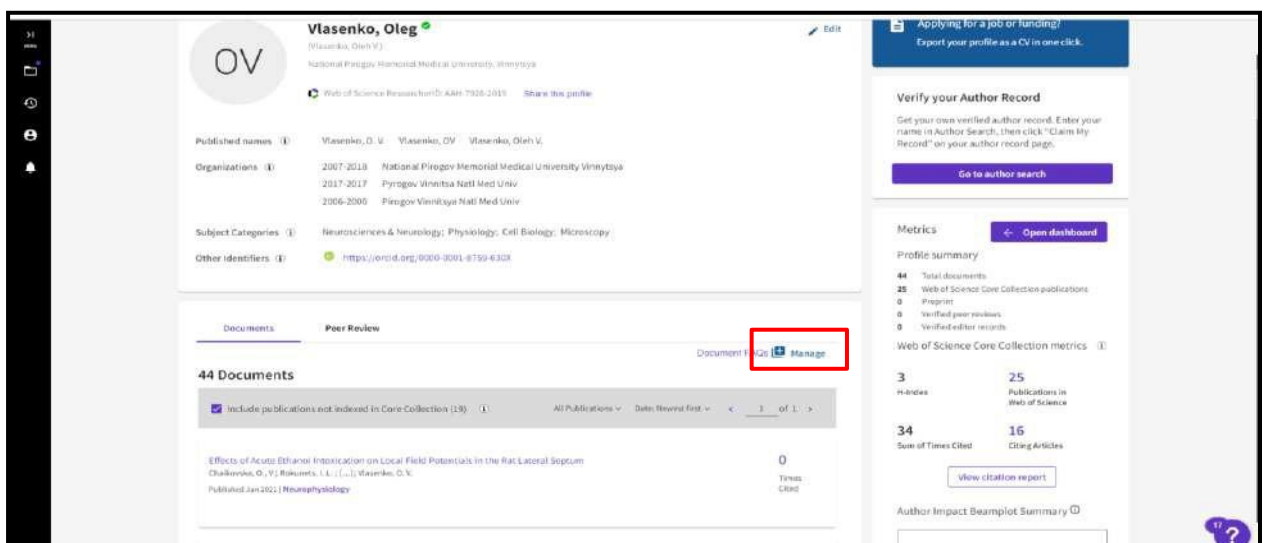


Якщо все зроблено вірно, у вас з'явиться вікно з інформацією про статтю. Якщо ви хочете додати саме цю статтю – натисніть **Add publication** (Додати публікацію).

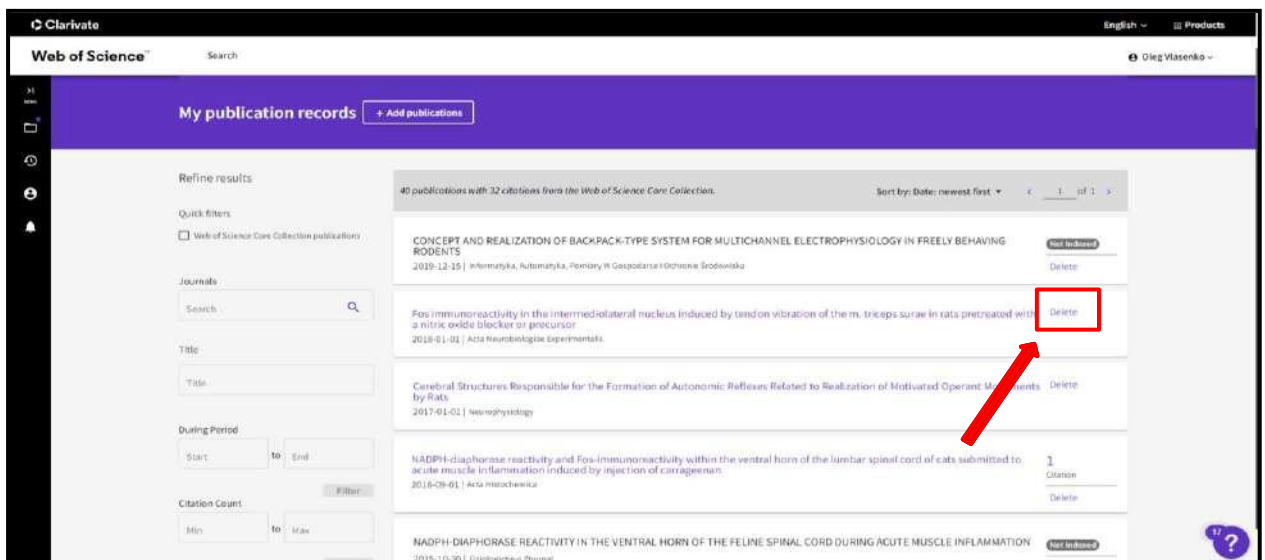


Підтвердженням того, що стаття успішно додана буде спливаюча позначка **Publication added successfully** (Публікацію успішно додано).

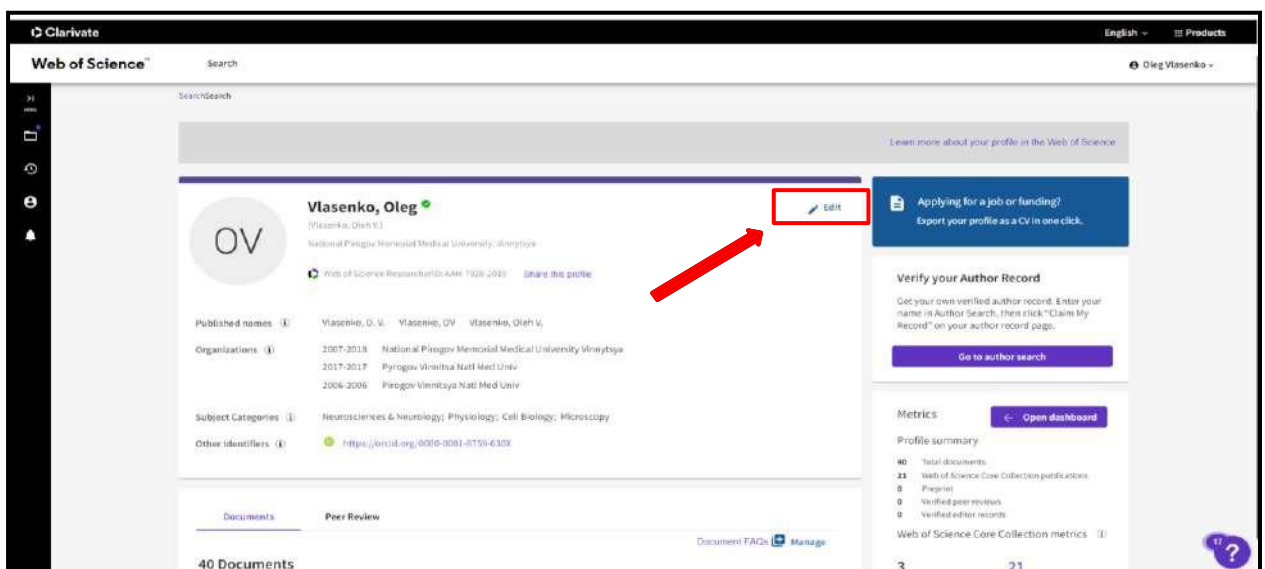
Щоб **видалити** публікації з вашого профілю необхідно натиснути кнопку **Manage**.



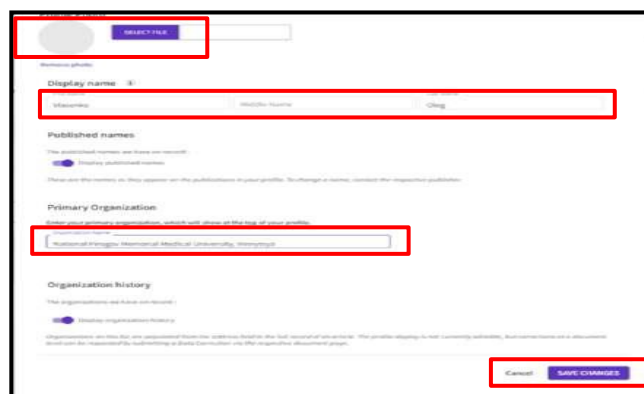
Відкриється список ваших статей. На цьому етапі необхідно знайти чужі статті та натиснути кнопку **Delete** (Видалити).



Якщо ви бажаєте змінити ім'я, яке відображається у профілі, додати фото, вказати афіліацію та здійснити інші корективи у профілі, натисніть кнопку **Edit** (Редагувати).



Після внесення корективів обов'язково натисніть кнопку **Save changes** (Зберегти зміни).



Остаточні зміни на платформі Web of Science з'являються протягом тижня. Якщо змін не має, необхідно звернутись у техпідтримку Web of Science.